

Schulprogramm 2020/2021
der
Städtischen Berufsschule
für Versicherungs- und Personalwesen

Lincolnstr. 62
81549 München

Stand: Sept. 2021

SCHULPROGRAMM 2020/2021 STAND: JULI 2021.....	2
1. UNTERRICHTSENTWICKLUNG	2
DIDAKTISCHE SCHWERPUNKTE	2
PROJEKTE / MODULE UND LERNARRANGEMENTS	3
ZUSATZANGEBOTE	6
ERSTER SCHULTAG	8
WANDERTAG	8
UNTERRICHTSGÄNGE	8
ABSCHLUSSFAHRTEN	9
2. PERSONALENTWICKLUNG.....	10
TEAMBILDUNG (AB 2. SCHULHALBJAHR).....	10
ABTEILUNGSKOORDINATOREN	11
PRAKTIKA IN DEN AUSBILDUNGSBETRIEBEN	11
FORTBILDUNGEN	11
3. ORGANISATIONSENTWICKLUNG.....	12
LERNORTKOOPERATION	12
ABSCHLUSSFEIER	13
SCHÜLERBETEILIGUNG/ VERBINDUNGSLEHRER.....	13
BERATUNGSLEHRKRÄFTE/GENDER-MAINSTREAM-BEAUFTRAGTE	14
INTERNE ZUSAMMENARBEIT	14
ZENTRALE NACHSCHREIBETERMINE	15
ANRECHNUNGSSTUNDEN	15
BERUFSSCHULBEIRATSSITZUNG	15
SCHÜLERGESUNDHEITSMANAGEMENT.....	15
FRONTER, MEBIS, R-LAUFWERK	15
MS-TEAMS	16
4. QUALITÄTSMANAGEMENT	16
LEHRERKONFERENZEN/STEUERUNGSGRUPPE.....	16
QUALITÄTSENTWICKLUNGSZIRKEL (QEZ).....	16
ARBEITSGRUPPEN (AG)	18
WEITERBILDUNG ZUR QSE - FACHKRAFT	19

5. TECHNISCHE AUSSTATTUNG	20
6. ERGÄNZUNG ZUM ALTEN SCHULJAHR	21
7. VORSCHAU – NÄCHSTES SCHULJAHR	21
8. SONSTIGES	21

Schulprogramm 2020/2021 Stand: Sept. 2021

Nr.	Abt.	Inhalte	Ziele	Lehrkräfte	Zeitpunkt/ Klassen
1. Unterrichtsentwicklung					
1.1		Didaktische Schwerpunkte			
s	BSV	Moderne lehrplan- bzw. lernfeldorientierte Umsetzung	Stärkung der Handlungskompetenz	alle LK	SJ 20/21
s	BSV	Handlungsorientierte Umsetzung des Lehrplanes	→Fachkompetenz →Sozialkompetenz →Methodenkompetenz →Problemlösekompetenz	alle Klassen	
s	PV PDK	Lernfeldorientierte Umsetzung des Lehrplans für Kaufleute für Versicherungen und Finanzen, für Personaldienstleistungskaufleute	Steigerung der Motivation Verbesserung der Methoden- und Medienwahl	alle Klassen	
s	PV	Jedes Lernfeld wird innerhalb eines Teams von mindestens zwei Lehrkräften unterrichtet	Gewährleistung fachkundiger Vertretung im Krankheitsfall	alle Klassen	
s	PV	Jedes Modul (LF 15) wird von zwei Lehrkräften unterrichtet	Bessere Vertretung im Krankheitsfall; weniger Stunden am Stück für eine Lehrkraft		11. Jg. Stufe 12. Jg. Stufe
s	PV	Grundsatz: eine Doppelstunde Unterricht bei einer Lehrkraft. 3 Stunden: in Ausnahmefällen bzw. auf Wunsch möglich. 4 Stunden: nur mit mind. 3 Zwischenstunden möglich.	Abwechslung im Unterricht; bessere Konzentration d. SchülerInnen		
s	BSV	Päd. Konferenz		alle Lehrkräfte	entfallen

1.2		Projekte / Module und Lernarrangements			
s	SV	Gesundheit am Arbeitsplatz	Stärkung der Handlungskompetenz (Einführungswoche)	Team SV	10.Jg. Stufe 1. Woche
s	SV	Lernarrangement „kundenorientierte Kommunikation“		Team SV	11. + 12. Jg. Stufe
s	SV	Vielfältige Lernspiele und besonders gestaltete Übungsaufgaben mit integrierter Prüfungsvorbereitung (Lernzielsicherung) Zunehmender und ergänzender Einsatz von Tablets im Unterricht. Digitale Skripten werden den Schülerinnen und Schülern zur Verfügung gestellt.	Lebenslanges Lernen lernen und lehren Verbesserung der Berufsfähigkeit	Team SV	
s	SV	Durchführung deutsch- und englischsprachiger Vorstellungsgespräche (tasked based) und Bewerbungsgespräche		Deutsch- und Englischlehrkräfte SV	
s	PV	Zertifikatsprüfung in Englisch Stufe II	Zusatzqualifikation	Englisch-Lehrkräfte	entfallen
s	PDK	Diverse Schülerprojekte im Rahmen des Faches: Projektorganisation	Stärkung der Handlungskompetenz		alle 3 Jg. Stufen

s	PDK	Einführung von iPads in der 10.ten und 11.ten Klasse einschließlich einer intensiven Einarbeitung im fachlichen Kontext des Lehrplans in beruflich nützliche Apps	Steigerung der Methoden- und digitalen Handlungskompetenz	PDK-Team	10.te und 11.te Klasse
s	PDK PV	Internetbasierte Lernquize in allen Lernfeldern - in den Tablet-Klassen von den SuS auch selbst produziert Internetbasierte Lernquize in einigen Lernfeldern	Lernzielsicherung und Prüfungsvorbereitung	PDK-Team PV -Team	alle 3 Jg. Stufen
s	PDK	Erklärvideos in ausgewählten Lernfeldern mit Hilfe von Tablets erstellen - mit Hilfe von unterschiedlichen EDV-Programmen (Apps)	Steigerung der Fach- und Methodenkompetenz	PDK-Team	alle 3 Jg. Stufen
s	PV PDK	Vermittlung von Präsentations- und Arbeitstechniken in der ersten Unterrichtswoche (PV: i. V. m. dem Thema Steuern - LF0)	SchülerInnen können erlernte Methodenkompetenzen im Fachkundeunterricht gezielt anwenden.	Abi-Kl.: Alle Lehrkräfte in der 1. Unterrichtswoche MR-Kl.: Rahmen des Deutschunterrichts	10. Jg. Stufe
s	PV	Integration von Kundenberatungsgesprächen in alle spartenbezogenen Lernfelder	Jeder Schüler soll im Laufe seiner Schulzeit mindestens 1 KBG geführt haben.	Alle Lehrkräfte, die Versicherungssparten unterrichten	in allen 3 Jg. Stufen
s	PV	Möglichkeit der Verwendung von teamübergreifenden einheitlichen Skripten in allen Lernfeldern	Einheitliche Vermittlung des Unterrichtsstoffes bzw. -inhaltes	Alle Teams	

t	PV	„Was man von Tieren über Personalführung lernen kann“	Verschiedene Führungsstile kennenlernen und diese mit Verhalten aus der Tierwelt reflektieren (im Rahmen des LF8)		22.07.21
s	PDK	Mobile Literatur	Die Auszubildenden erkunden projektorientiert die Standortstadt BSV und erstellen einen Informationsfilm in Form einer Kurzgeschichte		1. Woche 10. Jg. Stufe
s	PDK	Einsatz vielfältiger Personalentwicklungsspiele in LF 8 zur Teamfindung und Personalführung	Teamentwicklung und Personalführung erleben und evaluieren		SJ-Ende 11. Jg. Stufe
s	PDK	Entwicklung einer Marketingkonzeption zur Erweiterung des Kundenstammes	Förderung der Fach-, Methoden-, Sozial- und Problemlösungskompetenz		11. Jg. Stufe
t	PDK	"Laptop und Lederhos'n" - Entwicklung eines Flyers zur Rekrutierung von Mitarbeitern für ausgewählte Firmen und der Landeshauptstadt München.	Anwenden von Rekrutierungsstrategien und bildhafte Inszenierung um die Lebensqualität Münchens hervorzuheben.		11. Jg. Stufe

s	PDK	Aufbau einer engen Lernortkooperation mit neuen dualen Partnern (Praktika, Analyse der Schülerarbeitsplätze im Betrieb, Workshops mit Ausbildern in der Schule)	Abstimmung praxisrelevanter Lerninhalte zum Aufbau von Handlungskompetenz und beruflichen Softskills		ganzjährig
s	PDK	Einbindung von externen Experten: Verwaltungs-BG, Betriebe der PDK	Sicherstellung eines praxisnahen, fachlich vertieften, methodisch vielfältigen Unterrichts		
1.3	BSV	Zusatzangebote			
	PV	Brückenkurse in LF6, LF7, LF8, LF9	Ausgleich von Lerndefiziten aufgrund der Corona-bedingten Schulschließung im vergangenen Schuljahr		Angebot in jedem Blockabschnitt für 2. und 3. Jg. Stufe
s	SV	Prüfungsvorbereitung für SOFA, 2 Tage im ersten Blockabschnitt der dritten Klassen für die ersten beiden Jahrgänge	Verbesserung der Prüfungsergebnisse	Team SV	erste Schulwoche 12.Jg.Stufe
s	SV	für SOFA Prüfungsvorbereitungsmodul für die schriftliche und mündliche Abschlussprüfung im Rahmen des MS-Teams Distanzunterrichtes (1Woche)	Verbesserung der Prüfungsergebnisse	Team SV	letzte Schulwoche 12.Jg.Stufe
s	PDK	Zweiwöchige Prüfungsvorbereitung für PDK (integriert, 4. Blockabschnitt der dritten Klassen)	Verbesserung der Prüfungsergebnisse	Team PDK	Abschlussklassen

s	PDK	Zwischenprüfungswiederholung (integriert, 1. Blockabschnitt der zweiten Klassen)	Verbesserung der Prüfungsergebnisse	Team PDK	11. Klassen
s	PV	Für Kaufleute für Versicherungen und Finanzen wird die Prüfungsvorbereitung „Leistungsfeststellung und Schadenregulierung“ in den regulären Unterricht integriert (LF 15 Modul Schaden- und Leistungsbearbeitung)	Verbesserung der Prüfungsergebnisse	alle Modullehrer	Abschluss- klassen
s	PV	Für den Bereich gemeinsame Fertigkeiten und Kenntnisse gibt es auf die einzelnen Sparten abgestellte Kompaktkurse am Nachmittag LF 2 / 3 / 4 LF 6 entfällt LF7 LF 9 entfällt (n.n.) LF 10 LF 11 LF 14	Verbesserung der Prüfungsergebnisse		Abschluss- klassen (digital)
s	PV	Prüfungsvorbereitungskurs: WISO / Vertrieb und Controlling	Verbesserung der Prüfungsergebnisse		Abschluss- klassen (digital)
s	PV	Kundenberatungsgespräch und fallbezogenes Fachgespräch	Verbesserung der Prüfungsergebnisse		Abschluss- klassen

1.4 s	PV PDK SV	Erster Schultag	<ul style="list-style-type: none"> • Klassenleiter lernt seine Klasse kennen • Verwaltungsarbeit gem. Checkliste • Arbeitserleichterung • Klare Struktur und Aufgabenverteilung • Einheitliche Regelung 	PV, PDK, SV Klassenleiterprinzip 2. - 4. Std. sonst Fachlehrer	An allen ersten Schultagen der 10. Klassen
1.5 s	BSV	Wandertag <ul style="list-style-type: none"> • für alle Klassen • jeweils letzter Schultag im letzten Blockabschnitt (Ausnahme: 3. Block – SGT vorgegeben) • PV – Ausflüge nur mit kulturellem Hintergrund und Organisation durch das MPZ (siehe Excelliste) • Klassenfahrten und „echte“ Wandertage sind alternativ weiterhin möglich und erwünscht • Wandertage und Klassenfahrten sollen möglichst von den Schülern organisiert werden (Organisationsteam zu Beginn des SJ festlegen) 	<ul style="list-style-type: none"> • Erhöhung der Identifikation mit der Schule und Klasse • Verbesserung der Langzeitmotivation • Verbesserung der Allgemeinbildung 	Klassenleitungen	entfallen
1.6 s	BSV	Unterrichtsgänge <ul style="list-style-type: none"> • Besuch von Gerichtsverhandlungen vor dem Amts-, Arbeits- und Sozialgericht • Besuch von Konzerten, Sportveranstaltungen, Museen... • Stadtrallye mit Auswertung 	<ul style="list-style-type: none"> • Praxisbezug • Erhöhung der Identifikation mit der Schule und Klasse • Verbesserung der Langzeitmotivation • Verbesserung der Allgemeinbildung 	PDK PV SV	Zum Teil entfallen

1.7 t	PV	Abschlussfahrten	<p>Ausklang der Berufsschulzeit</p> <p>Förderung des Zusammenlebens und gegenseitigen Verständnisses aller am Schulleben Beteiligten.</p> <p>Kennenlernen einer neuen Stadt</p>		Dieses SJ keine

2. Personalentwicklung

2.1		Teambildung (ab 2. Schulhalbjahr) Folgende Klassenteams haben sich gebildet:	Verbesserung der Zusammenarbeit in gemeinsamen Sitzungen und Fortbildungen		
s	PV	1.) Kruhme , Hausmann, Kempfer, Meier, Stecher, Thiele	<ul style="list-style-type: none"> • Verbesserung der Unterrichtsqualität • bessere Betreuung der SchülerInnen • Verbesserung der internen Kommunikation, rationellere Unterrichtsvorbereitung • Verringerung der Belastung der Lehrkräfte • Verbesserung der Zusammenarbeit und Entwicklung / Fortentwicklung fächerübergreifender Projekte/ Module • Verbesserung der Unterrichtsqualität, Überarbeitung der Projekte 		
s	PV	2.) Konrad , Bayerl, Hofmann, Ilg, Joschko, Rudy-Schlosser, Wagner			
s	SV	4.) Göbel , Hainzmaier, Heckl, Hofmann, Maiwald, Stock			
s	PDK	5.) Schmid , Allam-Spindler, Deking			
		Sprachenteam : Bräu, Deking, Maiwald			
		Religion-/Ethikteam : Allam-Spindler, Hofmann, Seidel, Bräu, Mühlleitner			
		Sportteam : Allam-Spindler, Kempfer, Mühlleitner, Stecher			

2.2	BSV	Abteilungskordinatoren	Ansprechpartner für die Abteilungen PV, SV und PDK		
2.3 t	BSV	Praktika in den Ausbildungsbetrieben	Verbesserung des Praxisbezuges Erweiterung der fachlichen Kompetenz bessere Koordination mit den Ausbildungsbetrieben Erfahrungsaustausch		dieses SJ keine
2.4	BSV	Fortbildungen			
t	BSV	FeedbackSchule – Unterweisung für Interessierte aus dem Kollegium	Positiver Umgang mit SchülerInnen Feedback. Durchführung von Online-Befragungen individuell und im Team.		05.05.21
s	PDK	Teilnahme an betrieblichen Bildungsveranstaltungen- z.B. Qualifizierungsforum, Netzwerktreffen	Erweiterung der fachlichen Kompetenz		
s	BSV	Teilnahme an der schulübergreifenden „Fachkonferenz Sport“	Neue didaktische und methodische Impulse; Erweiterung der fachlichen Kompetenz und Austausch		Jährlich
t	BSV	Fachschaft Sport: Fortbildung „Rückschlagspiele“	Neue didaktische und methodische Impulse; Erweiterung der fachlichen Kompetenz		05.05.21

3. Organisationsentwicklung

3.1	BSV	Lernortkooperation			
s	SV	Teilnahme an Berufsbildungsausschüssen <ul style="list-style-type: none"> • des Bundesversicherungsamtes • des Bayer. Staatsministeriums für Arbeit und Sozialordnung • des Bayer. Staatsministerium für Umwelt und Gesundheit 	Zusammenarbeit mit den zuständigen Stellen für die Neuordnung- und Besetzung der Zwischen- und Abschlussprüfungsausschüsse Modifikation von Prüfungsordnungen u. a.		
s	SV	Ausbildertreffen	in der Berufsschule / Betrieb		alle 2 Jahre Frühjahr 2020 BG-Bau entfällt
s	PDK	Festlegung der Blockzeiten	Abstimmung mit Betrieben aus Bayern		
s	PV	Ausbildungsleitertreffen	Erhöhung der Kundenzufriedenheit Austausch von Informationen Einbringen schulischer Themen		2 x jährlich
s	PV	Ausbildertreffen	Imageverbesserung der Schule, Wissens- und Informationsaustausch		entfällt dieses SJ

s	PV	Abteilungsleitertreffen der Berufsschulen in Deutschland	Erfahrungsaustausch		19.-21.09.19 Mannheim
s	PV	Ausbildertreffen der VKB mit den Lehrkräften	Informationsaustausch über neue Auszubildende und Besprechung über Fördermöglichkeiten		Immer 3ter Mittwoch im Oktober 16.10.19
s	PV PDK	Treffen der einzelnen Prüfungsausschüsse je nach Bedarf für die mündl. IHK-Prüfung	Informationsaustausch Vorbereitung der mdl. Prüfung		
s	PDK	Ausbildertreffen	Imageverbesserung der Schule Wissens- und Informationsaustausch		entfällt
s	PDK	Mitwirkung im Ausschuss zur Erstellung von Abschluss- und Zwischenprüfungen für Personaldienstleistungskaufleute	ZPA		September
t	BSV	Zertifizierung zur „Grenzenlos – Schule“ Auszeichnung für die Teilnahme am Projekt „Grenzenlos – Globales Lernen in der beruflichen Bildung“ in Kooperation mit dem World University Service	Engagement im Rahmen der Agenda 2030 für nachhaltige Entwicklung		Festakt 17.10.2019
3.2 s	PDK	Abschlussfeier • feierliche Verleihung der Zeugnisse Zertifikate	Wertschätzung der Schülerleistungen		Letzter Schultag 12. Jg. Stufe
3.3 s	BSV	Schülerbeteiligung/ Verbindungslehrer • SMV • Anhörung und Mitgestaltung von Vereinbarungen und Regeln	Erhöhung der Zufriedenheit und Motivation der SchülerInnen		

		<ul style="list-style-type: none"> • Klassensprecherversammlungen • SMV zusammen mit Verbindungslehrer „Neujahrsempfang beim Oberbürgermeister“ 			
3.4 s	BSV	<p>Beratungslehrkräfte/Gender-Mainstream-Beauftragte</p> <ul style="list-style-type: none"> • Verstärkte Information der SchülerInnen und Ausbilder • Teilnahme an regelmäßigen Beratungslehrtreffen (auf Wunsch Kompetenzbilanzen erstellen) • Familien- und Sexualerziehung; Diversity • Schulpsychologische Beratung 	<ul style="list-style-type: none"> • bessere Betreuung und Information von SchülerInnen mit Lernschwierigkeiten oder sozialen Problemen • Laufbahnberatung <p>Aufbau und Ausbau personaler und sozialer Kompetenzen sowie Toleranz Koordination und Kontakt zu außerschulischen Experten</p>	Neu 20/21: Magdalena Rosenbaum	
3.5 s	BSV	<p>Interne Zusammenarbeit</p> <ul style="list-style-type: none"> • Handlungsszenarien zu allen Lernfeldern befinden sich im R-Laufwerk • Teamübergreifende Zusammenarbeit wird weiterentwickelt (z.B. SCHILFs für einzelne Lernfelder) 	<ul style="list-style-type: none"> • Erzielung von Synergieeffekten • Kreativitätsförderung • Verbesserung der Unterrichtsqualität • Verbesserung der internen Kommunikation 	alle Lehrkräfte	

3.6 s	BSV	Zentrale Nachschreibetermine Feste Termine außerhalb der Unterrichtszeit zum Nachschreiben versäumter Leistungsnachweise	<ul style="list-style-type: none"> • Mehr Ruhe für die Lernenden beim Nachschreiben der LN • Kein weiteres Fehlen im Unterricht während des Nachschreibens 	alle Lehrkräfte	
3.7 s	BSV	Anrechnungsstunden siehe Liste	<ul style="list-style-type: none"> • Potential für wichtige Aufgaben in der Schulentwicklung und -organisation schaffen • Transparenz schaffen und Zufriedenheit verbessern 	SL mit Personalrat	
3.8 s	BSV	Berufsschulbeiratssitzung Besprechung des Schulprogramms	<ul style="list-style-type: none"> • Beteiligung des Stadtrates, der Ausbilder, VertreterInnen der Religionsgemeinschaften, der Lehrkräfte und der SchülerInnen 		08.07.2020
3.9 s	BSV	Schülergesundheitsmanagement <ul style="list-style-type: none"> • laufender Prozess • Befragung von SchülerInnen und Lehrkräften • Entgegennahme von Wünschen und Anregungen 	Schaffung einer zielführenden und angenehmen Lehr- und Lernatmosphäre		
3.10 s	PDK PV SV	Fronter, Mebis, R-Laufwerk Austausch von Unterlagen zwischen den Lehrkräften und zwischen den Lernenden und Lehrkräften	<ul style="list-style-type: none"> • Verbesserung der internen Kommunikation • Verbesserung der Versorgung der SchülerInnen mit Selbst-Lernmaterial 	Alle: R-Laufwerk PDK: + Fronter	

3.11 s		MS-Teams Implementierung des Programmes MS-Teams um Wechsel- bzw. Distanzunterricht in Corona-Zeiten zu ermöglichen	<ul style="list-style-type: none"> • Effektivere Kommunikation • Digitale Unterstützung im Distanz-/Wechselunterricht • Versorgung der Schülerinnen und Schüler mit Selbst-Lernmaterial • Terminierte Arbeitsaufträge • Kollaborativer Unterricht • Videochats • Videokonferenzen • QEZ-Sitzungen etc. 		Gesamtes Schuljahr; alle Klassen
3.12 t	PV	Novellierung Lehrplan Kaufmann/-frau für Versicherungen und Finanzen (KVF)	Mitwirken bei der Münchener Expertenrunde und Vertretung schulischer Sichtweisen für die Novellierung des Lehrplans KVF		10.09.20 16.11.20 11.02.21 24.03.21
4. Qualitätsmanagement					
Qualitätsbereiche und Qualitätskriterien sollen Basis für schulisches Handeln und für Evaluierung sein					
4.1. s	BSV	Lehrerkonferenzen/Steuerungsgruppe (Die zweite Lehrerkonferenz dient vorwiegend der Qualitätsentwicklung)	Steuerung des Schulentwicklungsprozesses	SL, QSE-Team, Kollegium	23.01.20 31.03.20 (entfallen) 22.07.20
4.2. t	BSV	Qualitätsentwicklungszirkel (QEZ)			

t		QEZ: Lernplattformen für den digitalen Unterricht	Sicherstellung des Unterrichts während der Corona-Zeit		
t		QEZ: Digital	Ausstattungsplanung IT-Sondermittel, Förderverein, Sammeln digitaler Tools		15.4.21

4.3	BSV	Arbeitsgruppen (AG)			
s		Schulprogramm	Information aller am Schulalltag Beteiligter und außenstehenden Interessierten über die Aktionen und Ziele unserer Berufsschule (Veröffentlichung auf der Homepage)		
s		Schulentwicklungsprogramm	Bündelung der kurz- und mittelfristigen Entwicklungsziele und Maßnahmen der Schulgemeinschaft unter Berücksichtigung der Zielvereinbarungen; regelmäßige Überprüfung und Aktualisierung.		
s		FeedbackSchule – Evaluation	Ausweitung der schulinternen Unterrichtsbefragung zur Verbesserung des eigenen Unterrichts und der Zusammenarbeit im Lehrerteam		
s		Homepage-Betreuung	<ul style="list-style-type: none"> • Transparenz nach außen • Information • Aktualitätsservice 		
s		Zentrale Nachschreibetermine	<ul style="list-style-type: none"> • Mehr Ruhe für die Lernenden beim Nachschreiben der LN • Kein weiteres Fehlen im Unterricht während des Nachschreibens 		
s		Untis - Stunden- und Vertretungsplanung	Vereinfachung der Stunden- und Vertretungsplanung		

s		WebUntis - Digitales Klassentagebuch	<ul style="list-style-type: none"> • Vereinfachung der Verwaltungstätigkeiten des Klassenleiters • Schneller Zugriff auf Daten/Informationen für Lehrer und SchülerInnen 		
4.4 t	BSV	Weiterbildung zur QSE - Fachkraft	<p>Besuch einer festen Modulreihe zur Qualifizierung als QSE-Fachkraft</p> <p>Sicherung und Koordinierung eines Qualitätsmanagements</p>		von 02/19 bis 10/20

5. Technische Ausstattung

s		<ul style="list-style-type: none"> • Beamer in jedem Klassenzimmer • mindestens 4 PCs in den Klassenzimmern (päd. Netz) • 1 Verwaltungsrechner für jedes LZ • sukzessive Erneuerung der Schulrechner • Digitales Schwarzes Brett • Visualizer in allen Klassenzimmern • Lehrerarbeitszimmer im 1.OG • festinstallierte Lautsprecherboxen in den Klassenzimmern • Whiteboards und Tablets in der PDK • WLAN in der PDK • Regale für Schulsakrie im Nebenzimmer • Zusätzliches Lehrerarbeitszimmer im 2.OG • WLAN im Gebäude 394 und bedingt in 392 • Whiteboards in 209, 226 <p>Ziel:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Anschaffung von Kurzdistanzbeamern (interaktiv) • Whiteboards in allen Klassenzimmern • Neue EDV-Konfiguration in Klassenzimmern • funktionsfähiges W-LAN in allen Klassenräumen 			
---	--	--	--	--	--

6. Ergänzung zum alten Schuljahr					
7. Vorschau – nächstes Schuljahr					
8. Sonstiges					
t		Treffen aller Standort-Sicherheitsbeauftragten (BS, MS, AWO, Tagesheim)			01.07.2021
s		Start Mensaessen noch ungewiss			